GESTIONNAIRE COMPTABLE DES DÉPENSES

Service : Agence comptable

Catégorie : B

Établissement : Université Paris-Panthéon-Assas

Statut du poste : Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels

Prise de poste : 01/10/2026

Université Paris-Panthéon-Assas - 26 rue des Fossés Saint-Jacques - 75005 - Paris

16/09/2026

L'agence comptable recrute un/une gestionnaire comptable des dépenses

Au sein de l'agence comptable, le pôle dépense est une équipe composée de trois gestionnaires. Il gère 10 000 demandes de paiement, 2 000 demandes de versement, 26 000 mouvements de paye par an.

Missions

Le/La gestionnaire aura pour mission de contribuer au contrôle de la dépense de l'établissement.

Activités principales

Visa des demandes de paiement-ordonnancement par la DAF ;
Visa de la paye à façon ;
Suivi des marchés publics ;
Comptabilisation et contrôle interne mensuel des comptes de tiers de la dépense ;
Gestion des tiers : créations et modifications de fournisseurs ;
Émission de demandes de versement.

Conditions particulières du poste

Télétravail possible dans la limite de 2 jours par semaine, au bout de la période d'intégration de 6 mois.

Le cas échéant, un complément de formation sera assuré en interne pour permettre la polyvalence souhaitée sur l'ensemble de la dépense.

Exprimez votre potentiel

Connaissances, savoir

- Règles de la gestion budgétaire et comptabilité publique
- Règlementation relative à la dépense
- Organisation d'un établissement public

Savoir- faire
- Maîtrise de logiciels financier (Cocktail serait un plus) et de la bureautique
- Application des règles de la comptabilité publique.

Savoir être
- Esprit d'équipe
- Discrétion
- Réactivité
- Rigueur dans le suivi des dossiers
- Communiquer
- Sens de l'organisation

Pour postuler, envoyez un CV accompagné d'une lettre de motivation au bureau recrutement.
Déposer une candidature