



GESTIONNAIRE DE LA SALLE DE DROIT PUBLIC H/F

Catégorie : C

Établissement : Université Paris-Panthéon-Assas

Statut du poste : Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels

Prise de poste : 01/09/2026

📍 Université Paris-Panthéon-Assas - 158 rue Saint-Jacques - 75005 - Paris

05/06/2026

La direction de la salle de droit public recherche sa/son gestionnaire.

Missions

Placé sous l'autorité du directeur de la Salle de droit public, professeur à l'université Paris-Panthéon-Assas, et sous la responsabilité de la chef de centre de la Maison du droit public et de la science politique, responsable de la bibliothèque, l'agent est gestionnaire de la bibliothèque de droit public.

Ses missions se déroulent de 9h à 17h30.

Il accueille et oriente un public spécialisé composé d'étudiants de Master 2, de doctorants et de professeurs. Il range et organise les collections selon le classement de Bordeaux.

Il aide les lecteurs et professeurs dans leurs recherches documentaires.

Il prépare les listes d'acquisitions qu'il soumet à son directeur et gère le budget de la Salle de droit public avec la responsable de la salle.

Il gère également une équipe de 3 à 5 vacataires (plannings, états des heures etc.).

Profil recherché

- > Autonomie
- > Rigueur
- > Ponctualité
- > Capacité d'organisation et de gestion
- > Connaissance du droit public
- > Qualités relationnelles avec le public étudiant et enseignant
- > Connaissance du fonctionnement et des exigences d'une bibliothèque spécialisée
- > Maîtrise des logiciels bureautiques
- > Formation juridique élevée

Les candidats doivent envoyer un CV et une lettre de motivation au bureau recrutement.

Date limite de candidature : le **24 juin 2026**

[Déposer une candidature](#)

